



СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30 вересня 2024 року

№ 337/р/п

Про прийом делегацій

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Слобожанської селищної ради від 07.12.2023 №3002-32/VIII «Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки, рішення Слобожанської селищної ради від 07.09.2023 №2707-13/VIII «Про затвердження Меморандуму про співпрацю між Слобожанською громадою та Авангардівською громадою», рішення Слобожанської селищної ради від 08.08.2024 №3703-37/VIII «Про затвердження Меморандуму про співпрацю між Слобожанською селищною територіальною громадою Дніпровського району Дніпропетровської області та Слобожанською селищною територіальною громад», рішення Слобожанської селищної ради від 16.12.2021 №1644-13/VIII «Про погодження Меморандуму про співпрацю із Новоселицькою міською радою» та з метою зміцнення співпраці між органами місцевого самоврядування

НАКАЗУЮ:

1. Прийняти з 30 вересня 2024 року по 02 жовтня 2024 року делегації Авангардівської селищної ради Одеської області, Слобожанської селищної ради Харківської області, Новоселицької міської ради Чернівецької області (далі – Делегації), згідно з Додатком 1.
2. Затвердити програму перебування Делегацій, згідно з Додатком 2.
3. Затвердити кошторис видатків на забезпечення прийому Делегацій, згідно з Додатком 3.
4. Начальнику відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради Юрію МЕЛЬНИКУ забезпечити загальну координацію, прийом, супровід, організацію візиту делегації, висвітлення на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органів інформацію про перебування Делегацій.
5. Начальнику відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності – головному бухгалтеру виконавчого комітету Слобожанської селищної ради Ользі ПОЛЮШКЕВИЧ здійснити видатки пов'язані із прийомом Делегацій.
6. Начальнику фінансового відділу Слобожанської селищної ради Марії ДЕМЧЕНКО профінансувати видатки пов'язані із прийомом Делегацій.
7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Людмилу ЛАГОДУ.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Начальник відділу відділ культури, туризму,
молоді, спорту та інформаційної політики
Слобожанської селищної ради

_____ Юрій МЕЛЬНИК
«__» _____ 2024

Начальник відділу загально-організаційного
забезпечення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради

_____ Ольга ГАМАСЕНКО
«__» _____ 2024

ПЕРЕЛІК

осіб, які входять до складу делегації Авангардівської селищної ради Одеської області,
Слобожанської селищної ради Харківської області, Новоселицької міської ради Чернівецької
області 30 вересня 2024 року – 02 жовтня 2024 року

№з/п	Ім'я та по батькові (за наявності), прізвище	Посада
1.	Діхтяр Дмитро	Селищний голова Слобожанської селищної ради
2.	Хабарова Яна	Керуюча справами Слобожанської селищної ради
3.	Попович Сергій	Депутат Авангардівської селищної ради
4.	Клімчук Олександр	Депутат Авангардівської селищної ради
5.	Мінаков Віталій	Депутат Авангардівської селищної ради
6.	Бубнов Микола	Староста села Прилиманське Авангардівської селищної ради
7.	Гальчинський Юрій	Т.в.о. директора КЗ «ЦБГ» АСР
8.	Розколодько Валентин	Член виконавчого комітету Авангардівської селищної ради
9.	Унгурян Ірина	Головний спеціаліст відділу організаційно-інформаційної роботи, розгляду звернень громадян, звітності, контролю та архівної справи апарату виконавчого комітету Новоселицької міської ради

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

ПРОГРАМА

перебування осіб, які входять до складу делегації Авангардівської селищної ради Одеської області, Слобожанської селищної ради Харківської області, Новоселицької міської ради Чернівецької області 30 вересня 2024 року – 02 жовтня 2024 року

30 вересня – Понеділок		Відповідальні
16.00-17.00	Приїзд делегації	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики
17.00-18.00	Розміщення в готелі «Prestige Apartments»	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики
18.00	Вечеря (кейтеринг)	Відділ загально-організаційного забезпечення
01 жовтня – Вівторок		
08.00-08.45	Сніданок	Відділ загально-організаційного забезпечення
08.45-09.00	Переїзд до КЗ «СЦКП» ССР	Відділ загально-організаційного забезпечення
09.00-09.45	Участь у протокольному заході до Дня захисника та захисниці України Місце: площа КЗ «СЦКП» ССР Адреса: селище Слобожанське, вул. Героїв України, 23	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «СЦКП» ССР
09.45-10.00	Переїзд до СК «Слобожанський»	Відділ загально-організаційного забезпечення
10.00-10.45	Участь у відкритті змагань з футболу серед юнаків 2015-2016 року народження	Секретар селищної ради (виконкому)

	Місце: СК «Слобожанський» Адреса: селище Слобожанське, вул. Спортивна , 4	Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «ДЮСШ ССР»
10.45-11.00	Переїзд до КЗ «СЦКП» ССР	Відділ загально- організаційного забезпечення
11.00-13.00	Участь у відкритті фестивалю військово- патріотичної пісні «Пісні Сміливих Сердець» Місце: КЗ «СЦКП» ССР Адреса: селище Слобожанське, вул. Героїв України, 23	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «СЦКП» ССР
13.00-14.00	Обід (кейтеринг)	Відділ загально- організаційного забезпечення
14.00-14.10	Переїзд до КЗ «ЦНСП» ССР	Відділ загально- організаційного забезпечення
14.10-14.40	Візит до Центру соціальної адаптації та життєстійкості Місце: КЗ «ЦНСП» ССР Адреса: селище Слобожанське, вул. Василя Сухомлинського, 54Б	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «ЦНСП» ССР
14.40-14.50	Переїзд до КНП «ЦПМСД» ССР	Відділ загально- організаційного забезпечення
14.50-15.20	Візит до КНП «ЦПМСД» ССР Місце: КНП «ЦПМСД» ССР Адреса: селище Слобожанське, вул. Будівельників, 3	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КНП «ЦПМСД» ССР
15.20-15.30	Переїзд до СК «Слобожанський»	Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики

15.30-18.00	Участь у відкритті змагань з волейболу Місце: СК «Слобожанський» Адреса: селище Слобожанське, вул. Спортивна , 4	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «ДЮСШ ССР»
18.00	Вечеря (кейтеринг)	Відділ загально-організаційного забезпечення
02 жовтня – Середа		
08.00-08.45	Сніданок	Відділ загально-організаційного забезпечення
08.45-09.00	Переїзд до СК «Слобожанський»	Відділ загально-організаційного забезпечення
09.00-11.00	Участь у відкритті фінального етапу змагань з футзалу серед юнаків 2015-2016 року народження Місце: СК «Слобожанський» Адреса: селище Слобожанське, вул. Спортивна , 4	Секретар селищної ради (виконкому) Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Директор КЗ «ДЮСШ ССР»
11.00-12.00	Обід	Відділ загально-організаційного забезпечення
12.00	Від'їзд делегацій	Відділ загально-організаційного забезпечення

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

КОШТОРИС ВИТРАТ

на забезпечення заходів з перебування делегації Авангардівської селищної ради Одеської області, Слобожанської селищної ради Харківської області, Новоселицької міської ради Чернівецької області 30 вересня 2024 року – 02 жовтня 2024 року

Місце проведення: селище Слобожанське Дніпровський район Дніпропетровської області

Код функціональної класифікації: 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління».

Код економічної класифікації видатків: 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку».

Рівень проведення: національний.

Назва витрат	Сума (грн.)
1. Тимчасове розміщення в готелі (проживання)	26 640,00
2. Харчування делегації	21 600,00
Всього:	48 240,00

Разом витрати: 48 240 грн 00 коп (сорок вісім тисяч двісті сорок гривень 00 коп.).

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА